



# Schéma d'Aménagement et de Gestion des Eaux de la Seudre

## Règles de fonctionnement de la Commission Locale de l'Eau

*Approuvées en réunion de CLE le 19 mai 2009*

*En application des articles L.212-4 et R.212-34 du Code de l'Environnement.*

### Article 1 : Objectifs

La Commission Locale de l'Eau (CLE) doit élaborer le Schéma d'Aménagement et de Gestion des Eaux (SAGE) et suivre son application.

Elle doit soumettre à l'approbation préfectorale un projet de SAGE constitué :

- d'un rapport de présentation,
- d'un Plan d'Aménagement de Gestion Durable de la ressource en eau et des milieux aquatiques, d'un Règlement et des documents cartographiques correspondants,
- d'un rapport environnemental.

### Article 2 : Siège administratif

Le siège de la Commission Locale de l'Eau est fixé au 107 avenue de Rochefort, 17201 Royan Cedex.

Les réunions de la CLE peuvent se tenir dans n'importe quelle commune incluse dans le périmètre du SAGE.

### Article 3 : Composition

La composition de la CLE est arrêtée par le Préfet de Charente Maritime et se compose de trois collèges distincts :

- le collège des représentants des collectivités territoriales, de leurs groupements et des établissements publics locaux représente au moins la moitié des membres,
- le collège des usagers, des propriétaires fonciers, des organisations professionnelles et des associations concernées représente au moins un quart des membres,
- le collège des représentants de l'Etat et de ses établissements publics intéressés représente au plus un quart des membres.

En cas de besoin, la CLE propose au Préfet toute modification de composition lui semblant nécessaire dans le respect de l'équilibre des collèges institués par les textes législatifs et réglementaires en vigueur.

### Article 4 : Les Membres

La durée du mandat des membres de la CLE, autres que les représentants de l'Etat et de ses établissements publics, est de six ans. Leur mandat prend fin s'ils perdent les fonctions en considération desquelles ils ont été désignés.

En cas d'empêchement, un membre peut donner mandat à un autre membre du même collège. Chaque membre de la Commission ne peut recevoir qu'un seul mandat.

En cas de vacance pour quelque cause que ce soit du siège d'un membre de la CLE, il est pourvu à son remplacement dans les conditions prévues pour sa désignation, dans un délai de deux mois à compter de cette vacance, pour la durée restante du mandat.

Les fonctions des membres de la Commission Locale de l'Eau sont gratuites.

#### **Article 5 : Le Président**

Le Président de la CLE conduit la procédure d'élaboration et de mise à jour du projet de SAGE, et soumet obligatoirement à l'approbation de la Commission les différentes phases d'avancement.

Le Président de la Commission Locale de l'Eau est élu par les membres du collège des collectivités territoriales, de leurs groupements et des établissements publics locaux et doit appartenir à ce même collège. Il est élu pour la durée du mandat de la CLE lors de la première réunion constitutive de la Commission.

Le scrutin est majoritaire à deux tours et a lieu soit à main levée, soit à bulletins secrets à la demande d'au moins 10% des membres présents. Si après deux tours de scrutin, aucun candidat n'a obtenu la majorité absolue, il est procédé à un troisième tour et l'élection a lieu à la majorité relative. En cas d'égalité des suffrages, le plus âgé est déclaré élu.

Le Président préside toutes les réunions de la CLE, la représente à l'extérieur et signe tous les documents officiels. Il fixe les dates et ordres du jour des séances de la Commission. Il peut désigner un représentant parmi les membres de son collège pour certaines missions de représentations.

Le Président peut recevoir délégation pour répondre aux demandes d'avis de la CLE.

En cas d'empêchement, le Président peut donner mandat au premier Vice-président.

En cas de démission du Président ou cessation de son appartenance à la CLE, cette dernière procède à l'élection de son successeur lors de sa prochaine réunion et s'il y a lieu, complète le bureau.

#### **Article 6 : Les Vice-présidents**

Le Président est assisté par deux Vice-présidents appartenant au collège des représentants des collectivités territoriales, de leurs groupements et des établissements publics locaux. Ils sont élus dans les mêmes conditions et pour la même durée que le Président.

Le premier Vice-président peut se voir confier la présidence en cas d'absence du Président.

#### **Article 7 : Le Bureau**

Il est créé un Bureau chargé de préparer les dossiers et les séances de la CLE. Il est assisté dans ses tâches d'un secrétariat administratif et technique assuré par le Syndicat Mixte d'Accompagnement du SAGE Seudre (cf Article 9).

La composition du Bureau est fixée comme suit :

- le Président et les deux Vice-présidents,
- 3 membres titulaires du collège des collectivités territoriales, de leurs groupements et des établissements publics locaux,
- 3 membres titulaires du collège des usagers, des propriétaires fonciers, des organisations professionnelles et des associations concernées,
- 3 membres titulaires du collège des représentants de l'Etat et de ses établissements publics.

Les membres de chaque collège sont élus par le collège correspondant, dans les mêmes conditions et pour la même durée que le Président.

Le Bureau :

- assiste le Président dans la préparation des réunions plénières de la CLE,
- anime et coordonne le SAGE pour le compte de la CLE,
- assure l'élaboration du SAGE,
- synthétise les travaux des différentes commissions de travail.

En cas de vacance pour quelque cause que ce soit du siège d'un membre du Bureau, il est pourvu à son remplacement dans les conditions prévues pour sa désignation, dans un délai de deux mois à compter de cette vacance, pour la durée restante du mandat.

Le Bureau n'est pas un organe de décision. Il ne peut en aucun cas prendre de délibération, prérogative exclusive de la CLE.

Le Bureau se réunit aussi souvent que nécessaire et au moins une fois avant chaque réunion de la CLE en vue de sa préparation. Le Président fixe les lieux, dates et ordres du jour des séances du Bureau. Le Bureau se réunit autant que de besoin, sur convocation du Président, adressée au minimum quinze jours à l'avance.

Le Bureau peut faire appel autant que de besoin et à titre consultatif à des experts ou des personnes qualifiées extérieures à la CLE.

Les comptes-rendus des réunions du Bureau sont adressés à tous les membres de la Commission Locale de l'Eau.

#### **Article 8 : Les Commissions de travail**

La CLE a la possibilité de créer des commissions de travail, autant que de besoin, pour mener à bien toute réflexion nécessaire à l'élaboration du SAGE. Ces groupes de travail, composés des membres de la CLE, ont un rôle de proposition et de concertation. Il peut être fait appel autant que de besoin et à titre consultatif à des experts ou des personnes qualifiées extérieures à la CLE.

Chaque commission est présidée par un membre de la CLE désigné par le Président. Il est assisté du secrétariat administratif et technique assuré par le Syndicat Mixte d'Accompagnement du SAGE Seudre.

#### **Article 9 : Secrétariat administratif et technique**

Le secrétariat administratif et technique est assuré par le Syndicat Mixte d'Accompagnement du SAGE Seudre. Il est chargé de préparer et d'organiser les travaux de la CLE, du Bureau et des Commissions de travail.

Conformément à ses statuts, et notamment son article 2, le Syndicat Mixte est la structure porteuse du SAGE Seudre. Il est composé des collectivités suivantes : CDC du Bassin de Marennes, CDC du Canton de Gémézac et de la Saintonge Viticole, CDC Seudre et Arnoult, CDC de la Haute Saintonge, Agglomération Royan Atlantique.

Le Syndicat Mixte assure le rôle de support juridique, administratif et financier permettant à la CLE de mettre en œuvre ses décisions.

A ce titre, il a la charge :

- de procéder aux actes budgétaires nécessaires à l'élaboration du SAGE conformément aux décisions de la CLE,
- d'assurer le soutien matériel et logistique de la CLE :
  - fournit pendant la période d'élaboration du SAGE une adresse pour tous les courriers destinés à la CLE :

*CLE du SAGE Seudre  
107, avenue de Rochefort  
17201 Royan Cedex*

- met à disposition les locaux, véhicule de service, mobilier de bureau, téléphone, ordinateur et toutes autres fournitures nécessaires à la mission d'élaboration du SAGE,

- d'assurer le soutien en personnel de la CLE avec la mise à disposition d'un(e) chargé(e) de mission
- d'assurer la maîtrise d'ouvrage des études nécessaires à l'élaboration du SAGE.

#### **Article 10 : Fonctionnement de la Commission Locale de l'Eau**

La Commission Locale de l'Eau se réunit sur l'initiative du Président, au minimum une fois par an. Le Président fixe les dates et les ordres du jour des séances de la CLE qui sont envoyés au minimum quinze jours avant la date de la réunion.

La CLE est obligatoirement saisie :

- à chaque étape du programme de travail, pour connaître les résultats des études et délibérer sur les options envisagées,
- à la demande d'un quart au moins des membres de la Commission, sur un sujet précis.

Les délibérations de la Commission sont prises à la majorité des voix des membres présents ou représentés, la voix du Président étant prépondérante en cas de partage égal des voix.

Toutefois, la CLE ne peut valablement délibérer sur ses règles de fonctionnement ainsi que sur l'adoption du SAGE que si les deux tiers des membres sont présents ou représentés. Si ce quorum n'est pas atteint après une seconde convocation, la Commission peut valablement délibérer quel que soit le nombre des membres présents ou représentés.

Les délibérations mentionnées à l'alinéa précédent doivent être adoptées à la majorité des deux tiers des membres présents ou représentés.

La CLE auditionne des experts autant que de besoin ou à la demande de cinq au moins des membres de la CLE.

Au début de chaque séance, la CLE adopte le procès verbal de la séance précédente.

Les séances de la CLE sont réservées à ses membres élus ainsi qu'aux représentants des services des structures membres ou invitées.

#### **Article 11 : Bilan d'activité**

La CLE établit un rapport annuel sur ses travaux et orientations et sur les résultats et perspectives de la gestion des eaux dans le périmètre du SAGE.

Ce rapport est adopté en séance plénière puis transmis au Préfet de Charente-Maritime, au Préfet coordonnateur de bassin et au Comité de bassin Adour Garonne.

#### **Article 12 : Adoption et modification des règles de fonctionnement**

Les présentes règles de fonctionnement sont adoptées à la majorité des deux tiers des voix des membres présents ou représentés.

Elles peuvent être modifiées si au moins deux tiers des membres de la CLE le demande.